

Единая схема оказания муниципальных услуг по предоставлению земельных участков для завершения строительства объекта в аренду без проведения торгов и предоставлению в аренду без проведения торгов земельных участков под зданиями, сооружениями

Информирование и консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги

Личное обращение заявителя

Обращение заявителя в письменной или электронной форме

Комитет по управлению муниципальным имуществом

ИЛИ

МКУ «Многофункциональный МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»

Комитет по управлению муниципальным имуществом

ИЛИ

МКУ «Многофункциональный МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»

срок информирования и консультирования не должен превышать 15 мин

23 дня

23 дня

подготовка проекта ответа Комитетом

подготовка проекта ответа МФЦ

1 день

1 день

Направление ответа заявителю

Направление ответа заявителю

Выдача заявителю экземпляра перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Подготовка уведомления об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в электронной форме.

Личное обращение
заявителя

Комитет

или

МФЦ

срок приема и регистрации заявления не
должен превышать 15 мин

Поступление заявления и
документов в
электронной форме

Комитет

или

МФЦ

1 день

Проверка действительности электронной
подписи заявителя

1 день

4 дня

Прием и регистрация
заявления

Отказ в приеме
заявления

Комплектование документов при предоставлении
муниципальной услуги в рамках межведомственного
взаимодействия.

1 день

Направление Комитетом заявления и полного пакета документов в адрес органа
и организаций с которыми осуществляется межведомственное взаимодействие

8 дней

Получение Комитетом документов



Схема оказания муниципальных услуг по
выдаче разрешения на строительство
объекта капитального строительства

Информирование и консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги

Личное обращение заявителя

МКУ

Комитет градостроительства администрации города Ставрополя

ИЛИ

«Многофункциональный МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»

срок информирования и консультирования не должен превышать 15 мин

Обращение заявителя в письменной или электронной форме

МКУ

Комитет градостроительства администрации города Ставрополя

ИЛИ

«Многофункциональный МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»

26 дней

26 дней

подготовка проекта ответа Комитетом

подготовка проекта ответа МФЦ

1 день

1 день

Направление ответа заявителю

Направление ответа заявителю

Выдача заявителю экземпляра перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Подготовка и выдача уведомления об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в электронной форме.

Личное обращение
заявителя

Комитет

или

МФЦ

срок приема и регистрации заявления не
должен превышать 15 мин

Поступление заявления и
документов в
электронной форме

Комитет

или

МФЦ

1 день

Проверка действительности электронной
подписи заявителя

1 день

3 дня

Прием и регистрация
заявления

Отказ в приеме
заявления

Передача документов из МФЦ в Комитет в день их
поступления

1 день

Направление Комитетом запросов в адрес органа и организаций с которыми
осуществляется межведомственное взаимодействие

